**Статья 52. Полномочия главы администрации поселения (Устав МО Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области)**

1. Глава администрации:

1. осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения,
ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;
2. заключает от имени администрации поселения договоры;
3. руководит разработкой и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;
4. утверждает положения о структурных подразделениях администрации;
5. является представителем нанимателя для заместителя главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации, других сотрудников администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;
6. отменяет решения руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам;
7. разрабатывает и вносит в совет депутатов на утверждение проект местного бюджета поселения, планы и программы социально - экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;
8. утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;
9. назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
10. осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);
11. обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области»;

12) выдает доверенности от имени администрации поселени;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и Положением об администрации поселения.

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава администрации:

1) вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов поселения;

2) вносит на утверждение совета депутатов проект местного бюджета поселения
и отчеты о его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

5) представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

6) подконтролен и подотчетен совету депутатов.

3. Глава администрации поселения издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения администрации поселения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом, самим постановлением (распоряжением).

 4. Глава администрации поселения несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации поселения.