**Отчет о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции**

**в муниципальном образовании Будогощское городское поселение Киришского муниципального района**

**Ленинградской области за 4 квартал 2021 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** | **Результат** |
|  | **1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1 | Организация контроля главой администрации и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Будогощское городское поселение, на 2021-2024 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий плана | | Глава администрации | В течение 2021-2024 годов  (ежеквартально) | Проводится контроль подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Будогощское городское поселение, принятие мер при неисполнении мероприятий указанных планов |
| 1.2 | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Будогощское городское поселение на 2021-2024 годы.  Представление информации в Администрацию | | Специалист по делопроизводству | В течение 2021-2024 годов в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года N 380 | Пункты отчет о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции выполнены, отчет направлен по электронной почте 27.12.2021 г. |
| 1.3 | Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов нормативных правовых актов Будогощского городского поселения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | | Заместитель главы администрации  Юрист администрации | В течение 2021-2024 годов  (по мере изменения законодательства | Проведен мониторинг нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции.  В 4 квартале утверждено постановление № 266 от 13.10.2021 г. «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Будогощское городское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области на 2021 -2024 годы» |
| 1.4 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Будогощского городского поселения при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения.  Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы | | Юрист администрации  Павлюк Н.С. | В течение 2021-2024 годов | Работа по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов осуществлялась на основании Постановления от 19.05.2021 № 130.  При осуществлении антикоррупционной экспертизы нормативные правовые акты или их проекты анализировались на предмет наличия или отсутствия в них коррупциогенных факторов в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, определенной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.  За четвертый квартал 2021 года проведена антикоррупционная экспертиза в отношении 14 нормативных правовых актов, 7 проектов нормативных правовых актов, представленных на экспертизу. По результатам проведенных антикоррупционных экспертиз коррупциогенных факторов не выявлено.  Проводится плановое размещение проектов на официальном сайте администрации (размещено 6 проектов постановлений администрации и 1 проект решения Совета депутатов). |
| **2. Цифровые технологии в противодействии коррупции** | | | | | |
|  | | **2.1.Профилактика коррупционных и иных правонарушений** | | |  |
| 2.1 | | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях.  Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.  Представление информации в Администрацию | Специалист по делопроизводству | В течение 2021-2024 годов  До 25 декабря 2021 года,  до 25 декабря 2022 года,  до 25 декабря 2023 года,  до 25 декабря 2024 года | На сайте администрации в разделе «Противодействие коррупции» размещен телефон доверия по которому граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях.  Обращений граждан, содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях в администрацию Будогощского городского поселения не поступали |
|  | | **3. Антикоррупционная работа** | | | |
| 3.1. | | Проведение мероприятий по установлению фактов совмещения лицом, замещающим должность главы муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, с должностью в администрации муниципального образования и(или) должностью руководителя учреждения либо предприятия муниципального образования на предмет выявления коррупционных рисков | Специалист 1 категории | До 1 апреля 2022 года,  до 1 апреля 2023 года | мероприятий по установлению фактов совмещения лицом, замещающим должность главы муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, с должностью в администрации муниципального образования и(или) должностью руководителя учреждения либо предприятия муниципального образования на предмет выявления коррупционных рисков не выявлено |
| **4. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг.** | | | | | |
| 4.1 | | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд (далее - закупки).  Представление информации в Администрацию | Контрактный управляющий | В течение 2021-2024 годов  До 30 декабря 2021 года,  до 30 декабря 2022 года,  до 30 декабря 2023 года,  до 30 декабря 2024 года | В течение 4 квартала коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Будогощского городского поселения выявлено не было |
| 4.2. | | Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг дам обеспечения государственных и муниципальных нужд" | Контрактный управляющий | В течение 2021-2024 годов | По каждой закупке контрактным управляющим осуществляется контроль соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"  Конфликта интересов в 3-м квартале не выявлено |
| 4.3. | | Осуществление анализа сведений:  об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;  об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;  о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок.  Подготовка информации по результатам проведенного анализа и направление информации в органы исполнительной власти, в случае необходимости в иные государственные органы и органы местного самоуправления | Контрактный управляющий | В течение 2021-2024 годов  До 14 февраля 2022 года,  до 14 февраля 2023 года,  до 14 февраля 2024 года,  до 14 февраля 2025 | обжалований закупок контрольными органами в сфере закупок за отчетный период не происходило;  -отмены заказчиком закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок за отчетный период не происходило;  - подготовка аналитической информации и направление информации в органы исполнительной власти не требовалось |
| **5. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества** | | | | | |
| 5.1 | | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт администрации | Специалист по делопроизводству | В течение 2021-2024 годов (по мере поступления сообщений | Обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о коррупциогенных правонарушениях в администрацию Будогощского городского поселения не поступали |
| 5.2 | | Размещение на официальном сайте администрации в сети "Интернет" информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | Специалист по делопроизводству | В течение 2021-2024 годов | Размещение на официальном сайте администрации Будогощского городского поселения информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ осуществляется по мере необходимости. |
| **6. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов** | | | | | |
| 6.1 | | Профессиональное развитие муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, а также муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и(или) в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Специалист по делопроизводству | В течение 2021-2024 годов  (в соответствии с планами обучения и по мере поступления на службу) | В 2021 года обучение на курсах повышения квалификации проходили:  - начальник отдела – главный бухгалтер в ООО «ФИНЭК-АУДИТ» по программе обучения "Федеральные стандарты бухгалтерского учета (ФСБУ). Бухгалтерский (бюджетный) учет, составление и представление финансовой отчетности, налогообложение, внутренний контроль и аудит в государственных (муниципальных) учреждениях"  - специалист 2 категории в ФГБО УВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ФГБО "РАНХиС") по программе "Государственная политика в сфере противодействии коррупции";  В декабре месяце 2021г. начали обучение по повышению квалификации в сфере закупок контрактный управляющий - Брагин А.В. и секретарь комиссии – Павлюк М.Н. а АНО «ИПКУ» |